

Sachbearbeiter:in Bauleitplanung und Bauverwaltung (m/w/d)

für das Planungsreferat in Vollzeit.

Ihre Qualifikation

- Eine Ausbildung als Verwaltungsfachwirt (BL II) oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Bauleitplanung und Bauverwaltung bzw. Stadtplanung und Bauantragsbearbeitung
- Ein sicherer Umgang mit BauGB, BauNVO und BayBO
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Sicheres, freundliches Auftreten und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit Office-Programmen

Ihre Aufgaben

- Vollumfängliche, eigenständige Betreuung von Maßnahmen in der Bauleitplanung von der Grundlagenermittlung bis zur Planausfertigung
- Eigenständige Betreuung von städtebaulichen Wettbewerben
- Betreuung externer Dienstleister bei der Erarbeitung beauftragter Leistungen
- Selbstständige Abwicklung aller Verfahrensschritte zur Aufstellung von Bauleitplänen einschließlich der Mitwirkung an der Neuaufstellung des Flächennutzungsplans
- Bauberatung von Bauherren und Bearbeitung sämtlicher eingehender Anträge
- Teilnahme an Sitzungen (Abendtermine)
- Erstellung von Beschlussvorlagen und ggfs. Protokollen für die städtischen Gremien
- Erstellung von Stellungnahmen zu planerisch für die Stadt relevanten Themen

Sie erwartet

- Eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und selbstständige Tätigkeit mit Aufstiegschancen bis hin zur stellv. Amtsleitung
- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit u. a. flexiblen Arbeitszeiten
- Eine tarifliche Bezahlung je nach persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 11 TVöD
- Ein zukunftssicherer Arbeitsplatz mit den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Bitte bewerben Sie sich schriftlich (vorzugsweise per E-Mail, Anlagen bitte im PDF-Format) mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen bis einschließlich 02.06.2024 bei der Stadt Puchheim, Poststr. 2, 82178 Puchheim, bewerbung@puchheim.de. Weitere Informationen erhalten Sie von Frau Schmeiser, Tel. 089/80098-145, und unter www.puchheim.de.